

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie
ul. Tama Pomorzańska 13a, 70-030 Szczecin

Opublikowano:
<http://szczecin.wody.gov.pl/>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy SZ.ROO.2811.103.2020.DK

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, postępowanie prowadzi Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13a, 70-030 Szczecin w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.
„Dostawy części zamiennych i akcesoriów dla pojazdów służbowych będących w użytkowaniu Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie”
2. Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.12.2020r.**
3. Osoby wskazane do kontaktu:
Dominik Kuźniak – e-mail dominik.kuzniak@wody.gov.pl
4. Kryteria wyboru ofert: **Cena -100%**
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa części zamiennych i akcesoriów do pojazdów służbowych będących w użytkowaniu Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie PGW Wody Polskie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik 3 do Zapytania ofertowego.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wraz z ofertą **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
7. Wzór umowy do niniejszego Zapytania ofertowego – **stanowi załącznik nr 2.**
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Warunki gwarancji: **co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy.**
10. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
 - 1) Kalkulacja indywidualna oferenta, cenę całkowitą wraz z wyszczególnieniem na poszczególne części i akcesoria należy podać wraz z podatkiem od towarów i usług VAT wraz z wyszczególnieniem tego podatku i kwoty bez podatku. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 2) Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.
11. **Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:**

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
 - 2) Na ofertę składają się:
 - a) Formularz ofertowy zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do Zapytania,
 - b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - c) Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik,
 - 3) Oferta i wszystkie wymagane do oferty załączniki, muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - 4) Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 6) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
- 12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:** Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji treści oferty. Z negocjacji zostanie sporządzony protokół stanowiący załącznik do umowy.
- 13. Miejsce i termin złożenia ofert:**
- 1) **W związku z ogłoszonym stanem epidemii COVID-19 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, oferty w przedmiotowym postępowaniu należy złożyć drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: dominik.kuzniak@wody.gov.pl w tytule e-maila należy wpisać „oferta – sygnatura postępowania SZ.ROO.2811.103.2020.DK”.**
 - 2) **Oferta powinna być złożona w formacie *zip i zostać zabezpieczona hasłem.**
 - 3) **Termin składania ofert 15.05.2020. do godziny 10:00.**
 - 4) **Oferent w osobnym e-mailu w dniu składania ofert w godzinach od 10:05 do 10:30 prześle na adres e-mail Zamawiającego: dominik.kuzniak@wody.gov.pl hasło do złożonej oferty, w tytule e-maila należy wpisać „hasło- sygnatura SZ.ROO.2811.103.2020.DK”.**
 - 5) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.05.2020r. o godzinie 10:30.**
 - 6) **Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie wskazanym w punkcie 13.3 niniejszego Zapytania oraz ofert, które nie zostały zabezpieczone hasłem lub do których nie zostanie przesłane hasło.**
 - 7) **Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści informację z otwarcia na stronie internetowej, na której opublikowane jest niniejsze postępowanie.**
 - 8) **Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.**
- 14.** Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.
- 15.** Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: **brak**
- 16.** INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Bezgotówkowe usługi mycia w myjniach automatycznych oraz odkurzenia pojazdów służbowych będących w użytkowaniu Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania*

obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. **Formularz oferty**
2. **Projekt umowy**
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**